

Voraussetzungen – Apotheke

- ☐ Apotheker*in, PTAs und PhiPs mit ärztlicher Schulung gem. §20c IfSG oder Qualifikation nach BAK-Curriculum, impfende Person muss zum Apothekenpersonal gehören
- ☐ Anzeige des geeigneten Impfraums (Sitzplatz mit Lehne, Sichtschutz und die Möglichkeit für den Patienten, sich im Notfall hinlegen zu können) an Behörde gem. §2 Abs.3a ApBetrO (mind. 1 Woche vorher / bei Änderungen)
- ☐ Betriebshaftpflichtversicherung
- ☐ Festlegung im Qualitätsmanagementsystem (QMS) gem. §35a ApBetrO

Qualitätsmanagement / Prozesse

- ☐ Dokumentation im QMS für: Vorbereitung, Aufklärung, Anamnese, Durchführung, Hygiene, Nachbeobachtung, Entsorgung (durch iA-Tool digital)
- ☐ Hygienekonzept vorhanden, Hygienemaßnahmen gem. TRBA 250
- ☐ Meldung von Impfreaktionen, die über das übliche Maß hinausgehen
- ☐ Meldungen der Impfungen an RKI via bspw. iA-Tool oder GEDISA-Portal (ggf. perspektiv eigene Apothekenschnittstelle)

Durchführung & Nachsorge

- ☐ Individuelle Eignungsprüfung: Kontraindikationen, Impf-/Genesungshistorie prüfen
- ☐ Aufklärung über Krankheit, Impfstoff, Risiken & mögliche Reaktionen
- ☐ Schriftliche Einwilligung dokumentieren (10 Jahre aufbewahren)
- ☐ Impfung im Impfpass oder Bescheinigung eintragen, Patientendaten gem. IfSG §22 dokumentieren
- ☐ Sitzend impfen (in Ausnahmefällen liegend impfen)
- ☐ Patienten zum Verhalten nach der Impfung beraten (ggf. 15 Minuten Wartezeit in der Apotheke)
- ☐ Nebenwirkungen erläutern & Notfallplan bereithalten
- ☐ Abfall & kontaminiertes Material korrekt entsorgen (IfSG), Entsorgungsbehälter beschriften

Was wird gebraucht und was ist vorzubereiten?

Impfender:

- ☐ Kittel (mind. 1 + Ersatzkittel)
- ☐ Mundschutz bei Bedarf

Verbrauchsmaterialien Impfstoff:

- ☐ Nierenschale/Box mit Tupfer
- ☐ Desinfektionsmittel (Haut & Fläche)
- ☐ Einmalhandschuhe (oder Hände desinfizieren)
- ☐ Pflaster/Wundschnellverband
- ☐ Abwurfbehälter

Dokumentationsmaterialien:

- ☐ Aufklärungsmerkblätter
- ☐ Anamnese- & Einwilligungsformulare (durch ZPA-Tool digital)
- ☐ Ersatzformulare für Impfbestätigung
- ☐ Dokumentationsbögen & Chargenaufkleber

Medizinische Notfälle:

- ☐ Notfallbox mit Adrenalin (0,3–0,5 ml, 1 mg/ml i.m.)
- ☐ Pulsoximeter
- ☐ Fieberthermometer
- ☐ Blutdruck- & Blutzuckermessgerät (mit ausreichend Batterien und Material)
- ☐ Matte bzw. Möglichkeit zur Bodenlagerung vorsehen (falls vorhanden: Liege)

Impfstoffe:

- ☐ Impfstoffe in passender Menge bestellen, Mehrdosen beachten
- ☐ Kühlschrank rechtzeitig einschalten & Lagerung 2–8°C sicherstellen, Lagerbedingungen im QMS dokumentiert
- ☐ Impfstoffe am Tag der Impfung vorbereiten (Protokoll!) & transportgerecht bereitstellen

Möbiliar (bei aufsuchendem Impfen extern, ansonsten Apothekenmaterial):

- ☐ Stühle
- ☐ 1 Tisch
- ☐ Kugelschreiber
- ☐ ggf. Apothekenstempel oder Formularkopien der Impfbestätigung

Hardware:

- ☐ Laptop/ Tablet mit Kartenleser & Smartphone für Möglichkeit zum Notruf
- ☐ Drucker mit Verlängerungskabel